

Uchwała Nr XXVIII/115/2009
Rady Gminy Świdziebnia
z dnia 30 czerwca 2009 r.

w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie z budżetu gminy dotacji podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych na realizację innych zadań publicznych niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, sposobu jej rozliczeń oraz sposobu kontroli zleconego zadania.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458) oraz art. 176 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 187, poz. 1381, Nr 170, poz. 1217, Nr 170, poz. 1218 i Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984 i Dz.U. Nr 82, poz. 560, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112, Nr 209, poz. 1317, Nr 216, poz. 1370 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 72, poz. 619) **u c h w a ł a s i ę**, co następuje:

- § 1. 1. Dotację z budżetu gminy na realizację zadań publicznych, innych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), może uzyskać podmiot niezaliczony do sektora finansów publicznych, niedziałający w celu osiągnięcia zysku o ile spełni następujące warunki:
- 1) posiada zasoby rzeczowe i kadrowe zapewniające wykonanie zadania;
 - 2) przedstawi kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego oraz szczegółowy zakres rzeczowy;
 - 3) przedstawi korzyści wynikające z realizacji zadania publicznego.
- § 2. 1. Ustala się tryb postępowania o udzielenie dotacji.
2. Podmiot ubiegający się o dotację winien przedłożyć imienny wniosek z załączonym wyciągiem z rejestru oraz statut organizacji.
 3. Wnioski o przyznanie dotacji składa się w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
 4. Termin określony w § 2 ust. 3 nie ma zastosowania do zadań jednorazowych, okazjonalnych, których zaplanowanie z wyprzedzeniem nie jest możliwe oraz wniosków o dotację w 2009 r.
- § 3. Wójt Gminy przy rozpatrzeniu wniosków o dotacje całości lub części danego zadania publicznego uwzględni w szczególności następujące kryteria:
- 1) zasadność i racjonalność zadania powierzonego w proponowanym zakresie oraz możliwość wykonania zadania;
 - 2) ocenę wykonania zadań w latach poprzednich np. terminowość, rzetelność i prawidłowość złożonych rozliczeń.
- § 4. 1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje na podstawie zawartej umowy pomiędzy Wójtem Gminy i zainteresowanym podmiotem.
2. Umowę zawiera się na czas oznaczony, nie dłuższy niż okres jednego roku budżetowego.

- § 5. 1. Podmiot dotowany zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający przeprowadzenie kontroli wykonywania zadania pod względem rzeczowym i finansowym.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Podmiot dotowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
- § 6. 1. Dotacja może być przyznana na wykonanie zadania jednorazowego lub zadania o charakterze ciągłym.
2. Środki finansowe w ramach dotacji mogą być przekazane:
- a) jednorazowo na poniesione i udokumentowane wydatki;
- b) w transzach – każda następna transza będzie przekazywana po rozliczeniu poprzedniej.
3. Do wydatkowania środków finansowych z dotacji przez zleceniobiorcę mają zastosowanie obligatoryjne przepisy prawa zamówień publicznych.
4. Sankcje z tytułu nienależytego wykonania zleconego zadania lub wykorzystania dotacji niezgodnie z zasadami i przeznaczeniem, a w szczególności zasady zwrotu dotacji wraz z odsetkami zostaną określone w umowie.
- § 7. 1. Termin rozliczenia dotacji jednorazowych ustala się w umowie – przy dotacjach jednorazowych termin ten nie może być dłuższy niż 31 grudnia roku budżetowego a przy dotacjach ciągłych najpóźniej do 10 stycznia roku następnego po roku budżetowym, w którym podmiot uzyskał dotację.
2. Dopuszcza się możliwość indywidualnego ustalenia terminu rozliczenia dotacji, który zostanie określony w zawartej umowie.
- § 8. 1. Wójt Gminy rozpatruje rozliczenie wykonania zadania z zachowaniem zasad określonych w ust. 2-3.
2. Dotacje przyznane i niewykorzystane w danym roku budżetowym podlegają zwrotowi do budżetu powiatu, w części w jakiej nie zostały wykorzystane.
3. Dotacje udzielone i wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do budżetu powiatu, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w terminie do 28 lutego roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji.
4. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo otrzymania dotacji przez kolejne 3 lata, licząc od dnia stwierdzenia nieprawidłowego wykorzystania dotacji.
- § 9. Postępowanie o udzielenie dotacji i jej rozliczenie jest jawne.
- §10. W celu zapewnienia jawności postępowania o udzielenie dotacji i jej rozliczenia, Wójt Gminy podaje do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Świdziebnia wykaz podmiotów, które ubiegały się i otrzymały dotacje wraz z wysokością wnioskowanej, przyznanej i rozliczonej dotacji.
- §11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.
- §12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Kazimierz Bejger